

АНОТАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

«Публічне адміністрування»

Галузь знань 28 «Публічне управління і адміністрування»
Спеціальність 281 «Публічне управління і адміністрування»
Ступень «Магістр»

Кількість кредитів ECTS	Семестр
6	1

1 Мета опанування дисципліни: є оволодіння теоретичними знаннями з питань публічного адміністрування та набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери; набуття вмінь та формування компетенцій, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування.

2 Завдання: узагальнення теоретичних засад у сфері публічного адміністрування, розуміння основних тенденцій та напрямів їх еволюції; визначення суті, законів, принципів и механізмів публічного адміністрування в розвитку суспільства; опанування основами методології, технологіями та процедурами публічного адміністрування об'єктів публічної сфери; оволодіння методами формування, моніторингу та контролю управлінських рішень на національному, регіональному та місцевому рівнях, а також на рівні суб'єктів публічної сфери, з позицій загальноцивілізаційних цінностей, світового досвіду та осмислення наукових здобутків; набуття навичок розроблення та впровадження заходів із забезпечення результативної та ефективної діяльності суб'єктів публічної сфери; формування навичок високої культури поведінки та етики налагоджування, підтримання і розвитку ділових стосунків з окремими людьми, підприємствами, установами тощо як в Україні, так і за її межами; формування навичок ефективного виконання державними службовцями посадових обов'язків.

3 Перелік компетенцій, яких набуде студент після опанування дисципліни:

знання і розуміння:

предметної сфери і методологічних основ публічного адміністрування, сутнісних характеристик публічного адміністрування як моделі управління суспільством;
принципів, законів, закономірностей функцій та механізмів публічного адміністрування. технологій та процедур формування цілей публічного адміністрування;
сутності та складових організації публічного адміністрування;
сутності громадянського суспільства як суб'єкт формування цілей публічного адміністрування;
законів соціального управління;
механізмів комунікацій в процесі публічного адміністрування

застосування знань і розуміння:

уміння орієнтуватися у концепціях та основних підходах до реалізації функцій публічного адміністрування;
навички підготовки та реалізації раціональних управлінських рішень у публічній сфері;
уміння здійснювати дослідження організації системи публічної влади та її оцінку

уміння налагоджувати ефективні комунікації в системі публічної влади та соціального управління
уміння визначати перспективні наукові напрямки розвитку публічного адміністрування

4 Сфера реалізації набутих знань і вмінь в майбутній професії:

1) на державному рівні:

- при участі у побудові системи публічної влади;
- при розробці напрямків удосконалення публічного адміністрування на всіх рівнях державної влади та місцевого самоврядування;
- при ініціюванні і розробці програм реформування публічного адміністрування в умовах соціально-економічних змін;

2) на рівні громадських об'єднань:

- при розробці механізмів взаємодії соціальних об'єднань, громад та органів публічного адміністрування;
- при плануванні заходів громадського контролю публічної влади ;
- при оцінці ефективності соціального управління.

5 Зміст дисципліни розкривається в темах:

Змістовий модуль 1. Теоретичні основи публічного адміністрування

Тема 1. Предмет і методологічна основа публічного адміністрування

Тема 2. Публічна сфера як єдність економічної, соціальної та політичної сфер

Тема 3. Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічного адміністрування

Тема 4. Публічне адміністрування і влада

Тема 5. Публічне адміністрування на місцевому рівні

Змістовий модуль 2. Система публічного адміністрування

Тема 6. Закони та принципи публічного адміністрування

Тема 7. Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень

Тема 8. Організація системи публічного адміністрування

Тема 9. Публічне адміністрування в соціальній і економічній сферах

6 Викладацький склад: к.е.н., доцент Приймак Н.С.