

## АНОТАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

### «Менеджмент»

Галузь знань 24 «Сфера обслуговування», 29 «Міжнародні відносини», 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування»

Спеціальність 241 «Готельно-ресторанна справа», 242 «Туризм», 292 «Міжнародні економічні відносини», 051 «Економіка», 071 «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», 075 «Маркетинг», 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Ступень «Бакалавр»

Кількість кредитів ECTS	Семестр
5	1

**1 Мета опанування дисципліни:** формування системи фундаментальних знань з менеджменту, способів, механізмів та інструментарію системного управління організацією

**2 Завдання:** забезпечити засвоєння студентами основних теоретичних понять менеджменту організацій; вивчення основних категорій науки управління; сформувати систему знань з основних функцій менеджменту; сформувати необхідні знання стосовно комунікацій в системі управління організацією; ознайомити студентів із сутністю та особливостями лідерства; сформувати навички щодо прийняття управлінських рішень; забезпечити вивчення методів використання базових інструментів управління організаціями; придбання студентами практичних навичок щодо проведення оцінки ефективності управління підприємством.

**3 Перелік компетенцій, яких набуде студент після опанування дисципліни:**

#### **знання і розуміння:**

знання теоретичних основ менеджменту, його історичні аспекти

розуміння принципів, методів та функцій менеджменту

знання основних категорій науки управління

розуміння процесу комунікацій в системі управління організацією

поняття сутності та особливостей лідерства

розуміння основних методів використання базових інструментів управління організаціями

знання етапів та видів контролю в організації, методики проведення оцінки ефективності управління підприємством

#### **застосування знань і розуміння:**

здатність розробляти організаційну структуру підприємства

здатність формувати модель управлінської команди

здатність реалізувати процедури контролю

здатність оцінити достовірність та об'єктивність інформації, що використовує підприємство

здатність приймати управлінські рішення

#### **4 Сфера реалізації набутих знань і вмінь в майбутній професії:**

1) на державному рівні

- при реалізації основних функцій менеджменту в сфері публічного управління та адміністрування
- при розробці та реалізації комунікативної політики в сфері державного управління
- при розробці політичної кар'єри доречними будуть знання та розуміння категорії «лідерство»
- при розробці та реалізації управлінських рішень в сфері державного управління

2) на рівні підприємства

- при розробці планів діяльності організації, визначення мети, цілей, візії та SMART-цілей
- при розробці організаційної структури підприємства
- при розробці мотивувальної програми управління персоналом організації
- при розробці комунікативної політики та формуванні її системи
- при розробці та реалізації управлінських рішень

#### **5 Зміст дисципліни розкривається в темах:**

##### **Змістовий модуль 1. Менеджмент: функціональний аспект**

Тема 1. Поняття і сутність менеджменту

Тема 2. Планування в організації

Тема 3. Організація як функція управління

Тема 4. Мотивація як функція управління

Тема 5. Управлінський контроль

##### **Змістовий модуль 2. Менеджмент: соціально-психологічний аспект**

Тема 6. Комунікації в системі управління організацією

Тема 7. Лідерство

##### **Змістовий модуль 3. Результативність менеджменту**

Тема 8. Прийняття управлінських рішень

Тема 9. Ефективність управління

**6 Викладацький склад:** к.е.н., доцент Іванова Н.С., асистент Гакова М.В., асистент Шаповалова І.В.